



Power Query pour Excel perfectionnement

1 journée (7H)

PRÉALABLES

Avoir suivi le cours Power Query pour Excel (les fondamentaux), ou posséder des capacités opérationnelles équivalentes.

OBJECTIFS

Le participant sera en mesure :

- ✓ Lire et comprendre la structure du code M
- ✓ Créer ses propres fonctions personnalisées
- ✓ Comprendre les notions de listes, enregistrements et tables

Mettre en place des techniques avancées pour résoudre des cas classiques d'entreprise

CONTENU

RAPPELS POWERQUERY

Opérations de base avec Power Query
(remplacer, fusionner, extraire, etc...)

Ajouter des requêtes

Fusionner des requêtes

Afficher la qualité des colonnes, information de profilage

Afficher / supprimer les erreurs

CONNEXION AUX DONNÉES

Importer un dossier complet

Créer une requête source pour se connecter à divers fichiers de SharePoint

Créer et utiliser des paramètres

Chaque participant dispose **d'un ordinateur** et reçoit les supports de cours et les fichiers d'exercices numériques.

UTILISATION DU CODE M

Syntaxe du code M , liste et tables

Fonctions de liste et de tables

Utiliser les colonnes d'index

Utiliser les colonnes conditionnelles

Regrouper des lignes, des colonnes

Création de fonctions personnalisées

TP : Cas pratiques avec écriture de code M

Renommer des colonnes à partir d'une table de correspondance

Dépivoter des colonnes par sélection

Regrouper des lignes en les concaténant

Mise en pratique sur des fichiers d'entreprise

Les notions sont abordées à partir d'exemples **concrets et pertinents** que le participant pourra conserver.

Contenu standard pouvant être modifié pour raison d'évolution et d'adaptation